

**Freistaat Sachsen
Sächsisches Staatsministerium für Umwelt und Landwirtschaft**

**Lehrplan für die Fachschule
Landwirtschaftliche Fachschulen
Dreijährige Fachschule**

Fachrichtung Agrarwirtschaft

**Schwerpunkt
Unternehmensführung in der Landwirtschaft**

Berufsbezogener Bereich

**Klassenstufen
1 bis 3**

August 2011

Der Lehrplan ist ab 1. August 2011 freigegeben.

I m p r e s s u m

Der Lehrplan basiert auf der Verordnung des Sächsischen Staatsministeriums für Kultus und Sport und des Sächsischen Staatsministeriums für Umwelt und Landwirtschaft über die Fachschule im Freistaat Sachsen (Schulordnung Fachschule FSO) vom 2. Dezember 2009 und der Rahmenvereinbarung über Fachschulen (Beschluss der Kultusministerkonferenz vom 7. November 2002 i. d. F. vom 3. März 2010).

Der Lehrplan wurde am

Sächsischen Bildungsinstitut
Dresdner Straße 78 c
01445 Radebeul

www.sachsen-macht-schule.de/sbi/

unter Mitwirkung von

Sabine Beck	Freiberg-Zug
Falk Pansa	Freiberg-Zug
Kai Pönitz	Freiberg-Zug
Frank Seifert	Freiberg-Zug

erarbeitet.

HERAUSGEBER

Sächsisches Staatsministerium für Umwelt und Landwirtschaft
Archivstraße 1
01097 Dresden

www.smul.sachsen.de/smul/

VERTRIEB

www.sachsen-macht-schule.de/apps/lehrplandb/

Inhaltsverzeichnis	Seite
Vorbemerkungen	4
Kurzcharakteristik	5
Studentafel	8
Aufbau und Verbindlichkeit des Lehrplanes	9
Lernfelder	10
Unternehmen gründen, planen und führen	10
Jahresabschluss erstellen, analysieren und als Controllinginstrument nutzen	12
Betriebliche Steuertatbestände prüfen	14
Unternehmen finanzieren und Investitionen planen	15
Personalwirtschaftliche Prozesse gestalten und Mitarbeiter führen	17
Rahmenbedingungen analysieren und in die Unternehmensführung integrieren	19
Werte von Immobilien, Gegenständen und Leistungen ermitteln	21
Marketingentscheidungen vorbereiten, umsetzen und reflektieren	22
Flächen nachhaltig zur wirtschaftlichen Nahrungsmittel-, Futtermittel- und Rohstoffgewinnung nutzen	24
Tierbestände wirtschaftlich, tier- und umweltgerecht führen	27
Berufsnachwuchs ausbilden	29
Projekte planen und durchführen sowie Führungsaufgaben übernehmen	30
Facharbeit erstellen	31
Anhang	33
Hinweise zur Umsetzung	33

Vorbemerkungen

Die Verfassung des Freistaates Sachsen fordert in Artikel 101 für das gesamte Bildungswesen:

„(1) Die Jugend ist zur Ehrfurcht vor allem Lebendigen, zur Nächstenliebe, zum Frieden und zur Erhaltung der Umwelt, zur Heimatliebe, zu sittlichem und politischem Verantwortungsbewusstsein, zu Gerechtigkeit und zur Achtung vor der Überzeugung des anderen, zu beruflichem Können, zu sozialem Handeln und zu freiheitlicher demokratischer Haltung zu erziehen.“

Das Schulgesetz für den Freistaat Sachsen legt in § 1 fest:

„(1) Der Erziehungs- und Bildungsauftrag der Schule wird bestimmt durch das Recht eines jeden jungen Menschen auf eine seinen Fähigkeiten und Neigungen entsprechende Erziehung und Bildung ohne Rücksicht auf Herkunft oder wirtschaftliche Lage.

(2) Die schulische Bildung soll zur Entfaltung der Persönlichkeit der Schüler in der Gemeinschaft beitragen. ...“

Für die Fachschule gilt gemäß § 10 Abs. 1 des Schulgesetzes:

„(1) Die Fachschule hat die Aufgabe, nach abgeschlossener Berufsausbildung und in der Regel praktischer Bewährung oder einer ausreichenden einschlägigen beruflichen Tätigkeit, eine berufliche Weiterbildung mit entsprechendem berufsqualifizierenden Abschluss zu vermitteln.“

Neben diesen landesspezifischen gesetzlichen Grundlagen sind für die Landwirtschaftlichen Fachschulen die in der „Rahmenvereinbarung über Fachschulen“ (Beschluss der Kultusministerkonferenz vom 07.11.2002 i. d. F. vom 03.03.2010) festgeschriebenen Ziele umzusetzen.

Kurzcharakteristik

Die Ausbildung an der dreijährigen Fachschule in der Fachrichtung Agrarwirtschaft dient der beruflichen Weiterbildung. Der erfolgreiche Abschluss berechtigt zum Führen der Berufsbezeichnung „Staatlich geprüfter Betriebswirt für Agrarwirtschaft/Staatlich geprüfte Betriebswirtin für Agrarwirtschaft“. Die Ausbildung dauert in Vollzeitform drei Jahre und gliedert sich in ein Jahr Praktikum und zwei Jahre berufstheoretische Ausbildung. Eine vor Beginn der Fachschule absolvierte einschlägige Berufstätigkeit von mindestens einem Jahr wird auf Antrag angerechnet. Im Rahmen eines zusätzlichen Bildungsangebotes der Fachschulen besteht die Möglichkeit, die Fachhochschulreife zu erwerben. Der erfolgreiche Abschluss der zweijährigen Fachschule berechtigt zum Übergang in die zweite Klassenstufe der berufstheoretischen Ausbildung an der dreijährigen Fachschule.

Staatlich geprüfte Betriebswirte für Agrarwirtschaft/Staatlich geprüfte Betriebswirtinnen für Agrarwirtschaft werden im Rahmen von Fach- und Führungsaufgaben im mittleren und gehobenen Management von Unternehmen eingesetzt. Im Rahmen der eigenen Selbstständigkeit leiten sie Unternehmen in allen Bereichen der Landwirtschaft.

Zu ihren beruflichen Einsatzorten gehören:

- landwirtschaftliche Unternehmen aller Rechtsformen
- Beratungsunternehmen
- Dienstleistungsbetriebe/Lohnunternehmen
- Maschinenringe
- Handels- und Vermarktungseinrichtungen
- Erzeugergemeinschaften
- Einrichtungen der öffentlichen Verwaltung
- berufsständische Vertretungen
- Einrichtungen der Berufsausbildung

Nach erfolgreich abgeschlossener Ausbildung ergeben sich für den/die Staatlich geprüften Betriebswirt für Agrarwirtschaft/Staatlich geprüfte Betriebswirtin für Agrarwirtschaft folgende berufliche Tätigkeitsbereiche:

- Organisation, Optimierung und Kontrolle der betrieblichen Abläufe
- Unternehmensführung und Weiterentwicklung
- Analyse der marktwirtschaftlichen, rechtlichen und ökologischen Rahmenbedingungen
- nachhaltige Bewirtschaftung landwirtschaftlicher Flächen
- tierschutzgerechte und wirtschaftliche Führung von Tierbeständen
- Vorbereitung, Umsetzung und Reflektion von Marketingentscheidungen
- betriebszweigbezogene Unternehmensberatung
- Personalmanagement und -qualifizierung
- Ausbildung des Berufsnachwuchses
- Qualitätsmanagement
- Projektmanagement

Staatlich geprüfte Betriebswirte für Agrarwirtschaft/Staatlich geprüfte Betriebswirtinnen für Agrarwirtschaft stellen für die Unternehmen aufgrund ihrer umfangreichen berufspraktischen Erfahrungen in Verbindung mit dem durch die Fachschulausbildung erlangten theoretischen Wissen das unentbehrliche Bindeglied zwischen Theorie und Praxis dar.

Sie verfügen über anwendbare Kenntnisse der betriebswirtschaftlichen und rechtlichen Zusammenhänge, um Perspektiven für eine erfolgreiche Unternehmensstrategie zu entwickeln. Sie planen, organisieren, koordinieren und überwachen die betrieblichen Abläufe für eine markt- bzw. kundenkonforme Erzeugung qualitativ hochwertiger Produkte.

Im Rahmen der Ausbildung erwerben Staatlich geprüfte Betriebswirte für Agrarwirtschaft/ Staatlich geprüfte Betriebswirtinnen für Agrarwirtschaft folgende berufliche Qualifikationen:

- Arbeits- und Geschäftsprozesse unter Beachtung technologischer, organisatorischer und wirtschaftlicher Herausforderungen planen, gestalten und optimieren
- operative Führungsaufgaben durch fachliche Entscheidungen wahrnehmen
- Veränderungen der Agrarmärkte analysieren
- landwirtschaftliche Unternehmensstrukturen weiterentwickeln
- finanzwirtschaftliche Maßnahmen vorbereiten, durchführen und kontrollieren
- Marketingprozesse vorbereiten, durchführen und kontrollieren
- steuerrechtliche Tatbestände analysieren
- Erzeugung von pflanzlichen Produkten organisieren
- Verantwortung für tierschutzgerechte Haltung von Tieren übernehmen
- Überwachung der Produktion von sicheren Lebensmitteln
- Wert von Immobilien und Flächen einschätzen
- mit Geschäftspartnern kommunizieren und Kunden beraten
- an strategischen Führungsaufgaben mitwirken
- gesetzliche Bestimmungen und Verordnungen umsetzen
- moderne Informations- und Kommunikationssysteme nutzen
- in deutscher und englischer Sprache berufsbezogen kommunizieren
- Projekte planen und überwachen
- Mitarbeiter führen und fachlich anleiten

Staatlich geprüfte Betriebswirte für Agrarwirtschaft/Staatlich geprüfte Betriebswirtinnen für Agrarwirtschaft verfügen über Selbstvertrauen, Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein. Sie sind befähigt, sowohl ihre Arbeits- und Lernprozesse als auch ihre individuellen Wertvorstellungen zu reflektieren und weiterzuentwickeln. Dadurch fördern sie ihre persönliche Motivation für ein erfolgreiches Berufsleben, lebenslanges Lernen und die Übernahme von Verantwortung in der Gesellschaft.

Die Realisierung der Bildungs- und Erziehungsziele der Fachschule ist auf die Erweiterung und Vertiefung der in der Berufsausbildung und in der Berufspraxis erworbenen beruflichen Handlungskompetenz gerichtet. Diese entfaltet sich in den Dimensionen von Fach-, Human- und Sozialkompetenz sowie in Methoden- und Lernkompetenz. Die beruflichen Handlungen stellen dabei den Ausgangspunkt des Lernprozesses dar.

Die Studententafel weist einen berufsübergreifenden, einen berufsbezogenen sowie einen Wahlbereich aus. Im berufsbezogenen Bereich ist der Lehrplan nach Lernfeldern gegliedert. Die Lernfelder orientieren sich in Zielsetzung und Inhalt an den typischen Tätigkeitsfeldern des/der Staatlich geprüften Betriebswirtes für Agrarwirtschaft/Staatlich geprüften Betriebswirtin für Agrarwirtschaft. Die Zielformulierungen innerhalb der Lernfelder beschreiben den Qualifikationsstand und die Kompetenzen am Ende des Lernprozesses. Vor dem Hintergrund der sich schnell entwickelnden beruflichen Anforderungen sind die Inhalte weitgehend offen formuliert.

Diese Struktur fördert und fordert den Einbezug neuer Entwicklungen und Tendenzen unter Beachtung des wirtschaftlichen Umfeldes der Region in den Unterricht. Bei der Anordnung der Lernfelder wurde eine logische Reihenfolge zugrunde gelegt. Es ist jedoch genauso eine parallele Planung möglich, da die Tätigkeiten auch in der betrieblichen Realität gleichzeitig ablaufen.

Die Orientierung an den typischen beruflichen Tätigkeiten erfordert die Integration der Datenverarbeitung in die Lernfelder. Notwendige Inhalte der Datenverarbeitung werden in erforderlichem Umfang entsprechend der jeweiligen Situation eingesetzt. Die Umsetzung dieser Zielsetzungen erfordert eine angemessene technische Ausstattung und entsprechende schulorganisatorische Regelungen.

Die Lernfelder sind für den Unterricht durch Lernsituationen, die exemplarisch für berufliche Handlungssituationen stehen, zu untersetzen. Lernsituationen konkretisieren die Vorgaben des Lernfeldes und werden mittels didaktischer Analyse aus diesen abgeleitet. Die Ausgestaltung und Umsetzung der Lernfelder ist in den Schulen zu leisten. Praktische Anteile gehören unverzichtbar zur Ausbildung. Die Ausprägung beruflicher Handlungskompetenz wird durch handlungsorientierten Unterricht gefördert. Dabei werden über die Lernsituationen Aufgaben- und Problemstellungen aus der beruflichen Praxis im Unterricht aufgegriffen. Das Lernen erfolgt in vollständigen beruflichen Handlungen, bei denen die Fachschülerinnen und Fachschüler die Arbeitsprozesse selbstständig und eigenverantwortlich planen, durchführen, bewerten und reflektieren sowie die Arbeitsergebnisse präsentieren.

Dieses Unterrichten erfordert sowohl die Anwendung moderner Medien bzw. Informations- und Kommunikationssysteme als auch Methodenvielfalt, dabei insbesondere den Einsatz komplexer Lehr-/Lernarrangements wie Projekte oder Fallstudien.

Die Fachschülerinnen und Fachschüler werden befähigt, Lern- und Arbeitstechniken anzuwenden und selbstständig weiterzuentwickeln sowie Informationen zu beschaffen, zu verarbeiten und zu bewerten. Es sind zielgerichtet Sozialformen auszuwählen, welche die Entfaltung der Kommunikations-, Kooperations- und Konfliktfähigkeit sowie Empathie und Toleranz fördern. Durch das Einbeziehen der Berufserfahrungen der Fachschülerinnen und Fachschüler sowie außerschulischer Partner und Lernorte kann der Praxisbezug gesteigert werden.

Es ist eine kontinuierliche Abstimmung zwischen den beteiligten Lehrkräften des berufsübergreifenden und berufsbezogenen Bereiches sowie der in einem Lernfeld unterrichtenden Lehrkräfte unabdingbar.

Studentafel

Unterrichtsfächer und Lernfelder	Gesamtausbildungsstunden
Pflichtbereich	2800
Berufsübergreifender Bereich	520
Deutsch *	120
Englisch*	160
Mathematik I*	160
Wirtschafts- und Sozialpolitik	80
Berufsbezogener Bereich	2280
1 Unternehmen gründen, planen und führen	160
2 Jahresabschluss erstellen, analysieren und als Controllinginstrument nutzen	220
3 Betriebliche Steuertatbestände prüfen	80
4 Unternehmen finanzieren und Investitionen planen	100
5 Personalwirtschaftliche Prozesse gestalten und Mitarbeiter führen	100
6 Rahmenbedingungen analysieren und in die Unternehmensführung integrieren	100
7 Werte von Immobilien, Gegenständen und Leistungen ermitteln	80
8 Marketingentscheidungen vorbereiten, umsetzen und reflektieren	80
9 Flächen nachhaltig zur wirtschaftlichen Nahrungsmittel-, Futtermittel- und Rohstoffgewinnung nutzen	460
10 Tierbestände wirtschaftlich, tier- und umweltgerecht führen	460
11 Berufsnachwuchs ausbilden	120
12 Projekte planen und durchführen sowie Führungsaufgaben übernehmen	240
13 Facharbeit erstellen	80
Wahlbereich	
zur freien Verfügung der Schule	160
Zusatzausbildung Fachhochschulreife	120
Mathematik II*	80
Englisch	40

* Es wird der Lehrplan der Fachoberschule verwendet.

Aufbau und Verbindlichkeit des Lehrplanes

Die Ausbildung ist in Fächer und Lernfelder gegliedert. Der Lehrplan für den berufsbezogenen Bereich ist nach Lernfeldern strukturiert. Jedes Lernfeld enthält Ziele, Inhalte und didaktisch-methodische Hinweise zum Unterricht.

Die **Ziele** bilden die entscheidende Grundlage für die didaktisch begründete Gestaltung des Lehrens und Lernens an den berufsbildenden Schulen. Sie geben verbindliche Orientierungen über die Qualität der Leistungs- und Verhaltensentwicklung der Fachschülerinnen und Fachschüler und sind damit eine wichtige Voraussetzung für die eigenverantwortliche Vorbereitung des Unterrichts durch die Lehrkräfte.

Es werden drei wesentliche Dimensionen von Zielen berücksichtigt:

- Kenntnisse (Wissen)
- Fähigkeiten und Fertigkeiten (intellektuelles und praktisches Können)
- Verhaltensdispositionen und Wertorientierungen (Wollen)

Diese drei Dimensionen sind stets miteinander verknüpft und bedingen sich gegenseitig. Ihre analytische Unterscheidung im Lehrplan ist insbesondere mit Blick auf die Unterrichtsplanung sinnvoll, um die Intentionen von Lehr- und Lernprozessen genauer zu akzentuieren.

Die **Inhalte** werden in Form von stofflichen Schwerpunkten festgelegt und in der Regel nach handlungssystematischen Prinzipien geordnet.

Die **didaktisch-methodischen Hinweise zum Unterricht** umfassen methodische Vorschläge wie bevorzugte Unterrichtsverfahren und Sozialformen, Beispiele für exemplarisches Lernen, wünschenswerte Schüler- und Lehrerhandlungen sowie Hinweise auf geeignete Unterrichtshilfen (Medien).

Die Ziele und Inhalte sind verbindlich. Didaktisch-methodische Hinweise zum Unterricht haben Empfehlungscharakter. Im Rahmen dieser Bindung und unter Berücksichtigung des sozialen Bedingungsgefüges schulischer Bildungs- und Erziehungsprozesse bestimmen die Lehrkräfte die Themen des Unterrichts und treffen ihre didaktischen Entscheidungen in freier pädagogischer Verantwortung.

Lernfelder

Lernfeld 1	Unternehmen gründen, planen und führen	Zeitrichtwert: 160 Ustd.
Ziele		
<p>Die Fachschülerinnen und Fachschüler erstellen einen Betriebsspiegel und setzen sich mit den Funktionen und Strukturen der ökonomischen Einheit des Unternehmens in seiner Komplexität auseinander. Sie analysieren die Produktionsfaktoren Güter, Dienste und Rechte, berechnen die Kosten des Einsatzes der Produktionsfaktoren in landwirtschaftlichen Unternehmen und bewerten diese in Verbindung mit Investitionsentscheidungen und Rentabilitätsbetrachtungen.</p> <p>Die Fachschülerinnen und Fachschüler berechnen und werten Kosten und Verfahrenskennzahlen und nutzen diese Werte bei Planungsentscheidungen im Unternehmen. Sie erstellen und analysieren Teil- und Vollkostenrechnungen und nutzen diese zum Beurteilen von Produktionsverfahren bzw. Betriebszweigen.</p> <p>Die Fachschülerinnen und Fachschüler erfassen die Ist-Situation eines landwirtschaftlichen Unternehmens bzw. eines Betriebszweiges, berechnen den wirtschaftlichen Erfolg und schätzen die Rentabilität ein. Sie leiten daraus Strategien zur Umsetzung der unternehmerischen Zielstellungen ab und formulieren das Unternehmensleitbild sowie Visionen und Geschäftsideen. Auf dieser Grundlage nehmen sie Optimierungen vor, stellen die Betriebsorganisation im Rahmen der Planung um und beurteilen die Auswirkungen auf das Unternehmen und dessen Entwicklungsmöglichkeiten.</p>		
Inhalt		
Unternehmen		
<ul style="list-style-type: none">- Unternehmensziele- Produktionsfaktoren- Produktionsmitteleinsatz		
Kosten- und Leistungsrechnung		
<ul style="list-style-type: none">- Kostenbegriff und Kostenarten- Teilkostenrechnung- Vollkostenrechnung		
Planung		
<ul style="list-style-type: none">- Planungsanlässe- Erfolgsrechnung- Finanzierungsplan- Investitionskonzept- investive Förderung		

Didaktisch-methodische Hinweise

Der Betriebsspiegel sollte in Verbindung mit dem gelenkten Praktikum erstellt werden. Es bietet sich an, aktuelle Fachprogramme und moderne Informationssysteme in die Arbeit einzubeziehen, um den Fachschülerinnen und Fachschülern Hilfen für die Verwaltung und Systematisierung ihres unternehmerischen Handelns an die Hand zu geben. Im Unterricht können planerische Vorlagen zum Einsatz kommen. Die investive Förderung bzw. das Investitionskonzept sollte an die jeweils aktuellen Richtlinien und Antragsunterlagen angepasst werden.

Für die Planung im landwirtschaftlichen Unternehmen benötigen die Fachschülerinnen und Fachschüler ein vertieftes Querdenken. Es bietet sich an, das Lernfeld in enger Verbindung zu den Lernfeldern „Jahresabschluss erstellen, analysieren und als Controllinginstrument nutzen“, „Unternehmen finanzieren und Investitionen planen“, „Rahmenbedingungen analysieren und in die Unternehmensführung integrieren“, „Flächen nachhaltig zur wirtschaftlichen Nahrungsmittel-, Futtermittel- und Rohstoffgewinnung nutzen“, „Tierbestände wirtschaftlich, tiergerecht und umweltgerecht führen“, „Projekte planen und durchführen sowie Führungsaufgaben übernehmen“ und „Facharbeit erstellen“ zu gestalten.

**Lernfeld 2 Jahresabschluss erstellen, analysieren Zeitrichtwert: 220 Ustd.
und als Controllinginstrument nutzen**

Ziele

Die Fachschülerinnen und Fachschüler bewerten das landwirtschaftliche Vermögen und fertigen eine Eröffnungsbilanz an. Davon ausgehend kontrollieren sie die korrekte Führung der Bestands- und Erfolgskonten sowie die Einhaltung der Grundsätze der ordnungsgemäßen Buchführung. Sie erstellen einen Jahresabschluss einschließlich der Gewinn- und Verlustrechnung und setzen sich mit den Auswirkungen produktions-technischer und steuerlicher Maßnahmen auf die Ergebnisse des Jahresabschlusses auseinander.

Die Fachschülerinnen und Fachschüler bereiten Jahresabschlüsse von verschiedenen Rechtsformen auf. Sie beurteilen Unternehmen mittels der Analyse von Jahresabschlüssen. Dabei ermitteln und bewerten sie betriebswirtschaftliche Kennzahlen, zeigen Schwachstellen sowie betriebliche Reserven bzw. Entwicklungsmöglichkeiten auf und nutzen Controllinginstrumente. Die Fachschülerinnen und Fachschüler erschließen sich die verschiedenen Formen von Betriebsvergleichen, treffen verantwortungsvoll unternehmerische Entscheidungen und kommunizieren diese.

Die Fachschülerinnen und Fachschüler analysieren und bewerten mögliche Risiken im Unternehmen und wenden Instrumente des Risikomanagements aktiv an.

Inhalte

Jahresabschluss

- Aufgaben der Buchführung
- Grundsätze ordnungsgemäßer Buchführung (GoB)
- Inventur
- Bilanz
- laufende Buchführung
- Buchführung und Umsatzsteuer
- Jahresabschluss

Buchführungsauswertung und Controlling

- Buchführung als Kontroll- und Planungsinstrument
- Aufbau und Inhalt von Jahresabschlüssen
- Jahresabschlussanalyse
- Ableitung und Bewertung von Kennzahlen der Rentabilität, Stabilität und Liquidität
- Buchführungsergebnisse im Freistaat Sachsen
- horizontale und vertikale Betriebsvergleiche
- Gewinnreserven
- Controllingmethoden

Risikomanagement

Didaktisch-methodische Hinweise

Die laufende Buchführung sollte mehrfach manuell geübt werden, um das Verständnis für den Aufbau des Jahresabschlusses zu vertiefen. Darauf aufbauend empfiehlt es sich, geeignete Branchensoftware im Unterricht einzusetzen. Die Verwendung von aktuellen Jahresabschlüssen dient der Veranschaulichung und erhöht den Praxisbezug. Für die Bilanz- und Ergebnisanalyse sowie zur Kennzahlenermittlung empfehlen sich Tabellenkalkulationsprogramme. Die aktuelle Gesetzgebung sollte beachtet werden. Es bietet sich an, das Lernfeld in enger Verbindung zu den Lernfeldern „Unternehmen gründen, planen und führen“, „Betriebliche Steuertatbestände prüfen“, „Unternehmen finanzieren und Investitionen planen“, „Projekte planen und durchführen sowie Führungsaufgaben übernehmen“ und „Facharbeit erstellen“ zu gestalten.

Lernfeld 3 Betriebliche Steuertatbestände prüfen Zeitrichtwert: 80 Ustd.

Ziele

Die Fachschülerinnen und Fachschüler setzen sich mit dem System des Steuerrechts in Deutschland auseinander. Sie erfassen und analysieren die wichtigsten Steuerarten für landwirtschaftliche Unternehmen und Dienstleistungen. Sie wenden steuerliche Ermittlungsverfahren an bzw. prüfen die Steuerbemessungsgrundlage.

Die Fachschülerinnen und Fachschüler beurteilen die Wirkung der Steuern im Unternehmen auch unter Berücksichtigung der aktuellen Steuergesetzgebung und leiten entsprechende Konsequenzen ab. Für die jeweilige Steuer bereiten sie Belege für die Steuererklärung oder -prüfung auf. Unter Anwendung einer steuerrechtsspezifischen Fachsprache kommunizieren die Fachschülerinnen und Fachschüler in mündlicher und schriftlicher Form mit Finanzbehörden oder Steuerberatern.

Inhalte

Steuern im landwirtschaftlichen Unternehmen

- Aufbau der Finanzverwaltung
- Abgabenordnung
- Steuersystem
- Steuerarten
- Betriebsprüfung

Didaktisch-methodische Hinweise

Die Verwendung aktueller Gesetzestexte wird über die gesamte Dauer der Ausbildung empfohlen. Die gemeinsame Anfertigung einer Einkommensteuererklärung kann in besonderem Maße motivationsfördernd wirken. Für die praxisgerechte Vermittlung der Inhalte, aber auch für Übungen und Simulationen, eignen sich Originalvordrucke sowie Online-Dokumente, die bei den Finanzämtern bzw. auf den Homepages der Finanzämter erhältlich sind. Ebenso sollte die kostenlos erhältliche Steuersoftware der Finanzbehörden verwendet werden.

Der Besuch einer Verhandlung des Finanzgerichts kann insbesondere die Reflexion der Steuerstraftatbestände sowie entsprechender Urteile der Gerichtsbarkeit bewirken.

Es empfiehlt sich, mit landwirtschaftlichen Buchstellen zusammenzuarbeiten, um die Verbindung zwischen Unternehmen und steuerlichen Dienstleistern aufzuzeigen.

Es bietet sich an, das Lernfeld in enger Verbindung zu den Lernfeldern „Unternehmen gründen, planen und führen“ und „Jahresabschluss erstellen, analysieren und als Controllinginstrument nutzen“ zu gestalten.

Lernfeld 4	Unternehmen finanzieren und Investitionen planen	Zeitrichtwert: 100 Ustd.
<p>Ziele</p> <p>Die Fachschülerinnen und Fachschüler planen die Finanzierung eines Unternehmens, setzen sich mit den Möglichkeiten der Kapitalbeschaffung auseinander und treffen eine begründete Auswahl zwischen den Finanzierungsmöglichkeiten. Dabei erstellen sie Unterlagen für eine Bonitätsprüfung durch die Kreditinstitute.</p> <p>Die Fachschülerinnen und Fachschüler vergleichen die verschiedenen Darlehen nach ihren Merkmalen, bewerten die Darlehenskonditionen und ermitteln die Darlehenskosten. Sie bewerten die Wirtschaftlichkeit des Kapitaleinsatzes, analysieren die wichtigsten Finanzierungsfehler und erstellen Liquiditätspläne.</p> <p>Die Fachschülerinnen und Fachschüler reflektieren die verschiedenen Investitionsbegriffe und wenden die Verfahren der statischen und dynamischen Investitionsrechnung an, um daraus folgend Entscheidungen für die Weiterentwicklung des Unternehmens zu treffen. Sie vergleichen unter wirtschaftlichen Gesichtspunkten Investitionsalternativen und interpretieren die Ergebnisse unter Beachtung der gesetzten Annahmen. Mit einer Risikoanalyse unterstützen sie die entsprechenden Entscheidungsprozesse.</p>		
<p>Inhalte</p> <p>Finanzmathematik</p> <p>Finanzierung</p> <ul style="list-style-type: none">- kurz-, mittel- und langfristige Finanzierung- Eigen- und Fremdfinanzierung <p>Darlehen</p> <ul style="list-style-type: none">- Konditionen- Finanzierungskosten- Darlehensbesicherung- risikogerechtes Zinssystem- Kreditwürdigkeit- Sonderformen der Fremdfinanzierung <p>Finanzierungsfehler</p> <p>Liquiditätsplanung</p> <p>Investitionsrechnung</p> <ul style="list-style-type: none">- Begriffe- statische Investitionsrechnung- dynamische Investitionsrechnung <p>Risikoanalyse</p>		

Didaktisch-methodische Hinweise

Zur Erhöhung des Praxisbezuges sollten konkrete Kredit-, Leasing- und Factoringangebote analysiert und verglichen werden. Für die Berechnung der Darlehenskosten eignen sich Tabellenkalkulationen und Online-Rechner.

Es empfiehlt sich, in einem Rollenspiel Bankengespräche zu simulieren und die Kommunikation zu üben.

Es bietet sich an, das Lernfeld in enger Verbindung zu dem Fach Mathematik und den Lernfeldern „Unternehmen gründen, planen und führen“, „Jahresabschluss erstellen, analysieren und als Controllinginstrument nutzen“, „Projekte planen und durchführen sowie Führungsaufgaben übernehmen“ und „Facharbeit erstellen“ zu gestalten.

Lernfeld 5	Personalwirtschaftliche Prozesse gestalten und Mitarbeiter führen	Zeitrichtwert: 100 Ustd.
Ziele		
<p>Die Fachschülerinnen und Fachschüler erstellen Personaleinsatzpläne und setzen diese um. Sie analysieren den Personalbestand von Betriebszweigen und wirken aktiv bei der Personalbedarfsplanung mit. Dabei berücksichtigen sie die unternehmerischen Zielstellungen und Anforderungen, die sich aus der Organisation des Unternehmens ableiten. Sie stellen begründete Kriterien für die Bewerberauswahl zusammen und bestimmen die einzusetzenden Beschaffungsinstrumente. Entsprechend den betrieblichen Erfordernissen bereiten sie Auswahlverfahren vor und führen diese durch. Sie gestalten den Arbeitskräfteeinsatz unter Beachtung der individuellen Eignung der Mitarbeiter sowie unter Nutzung von Arbeitszeitstudien. Die Grundsätze des Arbeitsrechtes fließen dabei in die Entscheidungen mit ein.</p> <p>Die Fachschülerinnen und Fachschüler führen die Mitarbeiter des Unternehmens im Sinne der unternehmerischen Zielstellungen. In diesem Kontext nehmen sie Personalbeurteilungen vor und führen Mitarbeitergespräche. Sie vereinbaren personalwirtschaftliche Motivations- und Leistungsanreize und entwerfen gemeinsam mit den Beteiligten Modelle der Arbeitszeitgestaltung in Hinblick auf die Vereinbarkeit von Beruf und Familie.</p> <p>Die Fachschülerinnen und Fachschüler erkennen die Bedeutung des lebenslangen Lernens für die persönliche Entwicklung und die Gestaltung der eigenen beruflichen Zukunft.</p>		
Inhalte		
<p>Personalwirtschaft</p> <ul style="list-style-type: none">- Arbeitsgestaltung- Arbeitszeitermittlung- Arbeitsplanung- qualitative und quantitative Personalbedarfsplanung- Wege und Arten der Personalbeschaffung- moderne Entgeltsysteme <p>Arbeitsrecht</p> <p>Mitarbeiterführung</p> <ul style="list-style-type: none">- Führungsgrundsätze, -instrumente- Führungsstile und -mittel- Motivation- Konflikte		

Didaktisch-methodische Hinweise

Ein spezifisches Kommunikations- und Konflikttraining gekoppelt mit paar- oder gruppenweise simulierten Mitarbeitergesprächen kann eine praxisorientierte und methodenreiche Vorbereitung auf den beruflichen Alltag darstellen. Die Fachschülerinnen und Fachschüler sollten exemplarisch Arbeitspläne erstellen. In Rollenspielen können die Fachschülerinnen und Fachschüler unter Beachtung psychologischer Grundlagen Führungssituationen simulieren.

Empfehlenswert ist der Einsatz aktueller Quellen des Arbeitsrechts und der aktuellen Rechtsprechung. Es bietet sich an aktuelle Beispiele der Rechtssprechung im Unterricht zu verwenden.

Neben dem Abbau von Sprachhemmungen und der Befähigung zum selbstbewussten Umgang mit der Sprache sollte auf die Auswahl und Anwendung von Präsentations- und Kommunikationstechniken Wert gelegt werden.

Es empfiehlt sich, dieses Lernfeld in Verbindung mit den Lernfeldern „Berufsnachwuchs ausbilden“, „Unternehmen gründen, planen und führen“, „Projekte planen und durchführen sowie Führungsaufgaben übernehmen“ und „Facharbeit erstellen“ zu gestalten.

Lernfeld 6	Rahmenbedingungen analysieren und in die Unternehmensführung integrieren	Zeitrichtwert: 100 Ustd.
Ziele		
<p>Die Fachschülerinnen und Fachschüler erarbeiten sich entsprechende Sachkenntnisse zu öffentlich-rechtlichen und privatrechtlichen Grundlagen, um eigenständig Rechts-handlungen durchzuführen.</p> <p>Die Fachschülerinnen und Fachschüler analysieren die rechtlichen, agrarpolitischen und marktwirtschaftlichen Rahmenbedingungen für die Unternehmensführung. Selbstständig gewinnen sie Informationen über die Struktur vor- und nachgelagerter Bereiche der Landwirtschaft und beurteilen die Marktstellung landwirtschaftlicher Unternehmen.</p> <p>Die Fachschülerinnen und Fachschüler reflektieren Fragen der Agrarpolitik und beantragen aktuelle Förderungsmöglichkeiten im ländlichen Raum. Sie erstellen Konzeptionen zur Verbesserung der Zusammenarbeit zwischen Landwirten und unterschiedlichen Interessensgruppen aus dem ländlichen Raum bei der Landnutzung. Entscheidungen werden ergebnisorientiert diskutiert und werden unter Nutzung moderner Kommunikationsmittel vor dem Team durch die Fachschülerinnen und Fachschüler präsentiert.</p>		
Inhalte		
Recht		
<ul style="list-style-type: none">- Systematik- Verwaltungsrecht- Privatrecht- Prozessrecht		
Markt		
<ul style="list-style-type: none">- Marktmechanismen- Struktur der vor- und nachgelagerten Bereiche- Formen der Selbsthilfe		
Agrarpolitik und Entwicklung des ländlichen Raumes		
<ul style="list-style-type: none">- Strukturen und Maßnahmen- Förderung und Antragstellung		
Didaktisch-methodische Hinweise		
<p>Die rechtlichen Grundlagen sollten hinsichtlich der Anforderungen im mittleren Management auf praktische Anwendungsbeispiele zu aktuellen Themen beschränkt werden.</p> <p>Fachexkursionen bzw. der Besuch einer Gerichtsverhandlung können zum besseren Verständnis der Rahmenbedingungen für das landwirtschaftliche Unternehmen beitragen. Die themenbezogene Partner- bzw. Gruppenarbeit bietet sich besonders im Themenbereich Markt an.</p> <p>Es bietet sich an, die aktuellen Unterlagen der Agrarförderung im Unterricht einzusetzen. Externe Beratungsangebote sollten genutzt werden.</p>		

Es empfiehlt sich, das Lernfeld in enger Verbindung mit dem Fach Wirtschafts- und Sozialpolitik und zu den Lernfeldern „Unternehmen gründen, planen und führen“, „Marketingentscheidungen vorbereiten, umsetzen und reflektieren“, „Flächen nachhaltig zur wirtschaftlichen Nahrungsmittel-, Futtermittel- und Rohstoffgewinnung nutzen“, „Tierbestände wirtschaftlich, tiergerecht und umweltgerecht führen“, „Projekte planen und durchführen sowie Führungsaufgaben übernehmen“ und „Facharbeit erstellen“ zu gestalten.

Lernfeld 7	Werte von Immobilien, Gegenständen und Leistungen ermitteln	Zeitrictwert: 80 Ustd.
Ziele		
<p>Die Fachschülerinnen und Fachschüler bewerten die Taxation im Unternehmen und interpretieren vorliegende Wertgutachten. Sie setzen die wichtigsten Taxationsverfahren unter Einbeziehung von Daten der Gutachterausschüsse bzw. regionaler Marktberichte zur Bewertung von Grundstücken, Gebäuden und anderen wichtigen Vermögenswerten im ländlichen Raum ein.</p> <p>Die Fachschülerinnen und Fachschüler reflektieren die Schadenshöhe bei landwirtschaftlichen Kulturen und Flächen, beurteilen die Auswirkung von Nutzungseinschränkungen für das landwirtschaftliche Unternehmen und machen ihre Schadenersatzansprüche geltend.</p> <p>Die Fachschülerinnen und Fachschüler erstellen Angebote für betriebliche Dienstleistungen, um das Portfolio des Unternehmens zu erweitern.</p>		
Inhalte		
Aufgaben der Taxation		
Gutachter		
<ul style="list-style-type: none">- Aufgaben und Einsatzbereiche- Bestellung		
Gutachterausschüsse und regionale Marktberichte		
Umgang mit Taxationsgutachten		
Bewertungsmethoden		
<ul style="list-style-type: none">- Verkehrswerte- Ertragswerte- Ersatzwerte		
Bewertung von Flächen und weiteren Vermögenswerten im ländlichen Raum		
Bewertung von ausgewählten Schäden an landwirtschaftlichen Nutzflächen		
Bewertung von Nutzungseinschränkungen an landwirtschaftlichen Nutzflächen		
Methoden und Beispiele der Angebotskalkulation		
Didaktisch-methodische Hinweise		
<p>Die Grundlagen der Taxation sollten hinsichtlich der Anforderungen im mittleren Management auf praktische Anwendungsbeispiele zu aktuellen Themen beschränkt werden. Es bietet sich an, das Lernfeld in enger Verbindung zu dem Fach Mathematik und den Lernfeldern „Unternehmen gründen, planen und führen“, „Jahresabschluss erstellen, analysieren und als Controllinginstrument nutzen“, „Unternehmen finanzieren und Investitionen planen“, „Rahmenbedingungen analysieren und in die Unternehmensführung integrieren“, „Flächen nachhaltig zur wirtschaftlichen Nahrungsmittel-, Futtermittel- und Rohstoffgewinnung nutzen“ und „Projekte planen und durchführen sowie Führungsaufgaben übernehmen“ zu gestalten.</p>		

**Lernfeld 8 Marketingentscheidungen vorbereiten, Zeitrichtwert: 80 Ustd.
umsetzen und reflektieren**

Ziele

Die Fachschülerinnen und Fachschüler bewerten die Rolle des Marketings im Führungsprozess des Unternehmens. Zur Lösung marktbezogener Problemstellungen erfassen sie die Stellung des Unternehmens am Markt und führen Kundenbefragungen durch. Sie entwickeln betriebsspezifische Marketingmaßnahmen, erstellen Marketingkonzepte für marktfähige Produkte und Dienstleistungen und präsentieren diese kundengerecht, verkaufswirksam und betriebswirtschaftlich sinnvoll mit Hilfe moderner Medien. Sie verwenden geeignete Marketinginstrumente und bauen unter Einsatz verschiedener Medien Kommunikationsbeziehungen mit Zielgruppen auf, pflegen diese und beachten dabei rechtliche Kriterien des Datenschutzes und der Datensicherheit.

Für die Umsetzung der Marketingkonzepte nutzen die Fachschülerinnen und Fachschüler das Projektmanagement.

Die Fachschülerinnen und Fachschüler analysieren die geltenden Rechtsvorschriften und berücksichtigen diese bei der Auswahl möglicher Absatzwege sowie der Vertriebs- und Verkaufsformen. Sie erstellen Präsentationen von Produkten und Dienstleistungen und führen diese zielgruppenorientiert durch. Die Fachschülerinnen und Fachschüler berücksichtigen psychologische Verkaufsaspekte und verwenden grundlegende Verkaufstechniken.

Die Fachschülerinnen und Fachschüler gestalten Maßnahmen zur Verkaufsförderung. Sie beraten Kunden in Einzel- oder Gruppengesprächen unter Einhaltung verbaler und nonverbaler Kommunikationsregeln, bearbeiten selbstständig kundenbezogene Aufgabenstellungen und reagieren angemessen im Rahmen eines geeigneten Beschwerdemanagements.

Inhalte

Marketing

- Marktanalyse und Marktforschung
- Kundenbefragungen
- Marketingkonzept
- Marketingstrategien
- Marketinginstrumente
- Marketingplanung

Verkaufpsychologie und Verkaufstechnik

- Persönlichkeit des Verkäufers
- Grundlagen der Verkaufpsychologie
- Rede- und Verhandlungstechnik

Verkaufsgeschehen

- rechtliche Vorschriften
- Absatzwege, Vertriebs- und Verkaufsformen
- Präsentation von Produkten und Dienstleistungen
- Verkaufsvorgang
- Werbung und Verkaufsförderung

Verkaufs- und Beratungstraining

Didaktisch-methodische Hinweise

Die Fachschülerinnen und Fachschüler sollten sich selbstständig aktuelle Rechtsquellen erschließen. Für die Veranschaulichung des Marketings bietet sich die Zusammenarbeit mit geeigneten Unternehmen der Region an. Absatzwege, Vertriebs- und Verkaufsformen könnten im Rahmen von Einzel- bzw. Gruppenaufträgen selbstständig analysiert werden.

Die Fachschülerinnen und Fachschüler sollten Verkaufs- und Beratungsgespräche durchführen. In Rollenspielen können die Fachschülerinnen und Fachschüler sich in die Lage der verschiedenen Positionen von Käufer und Verkäufer bzw. Berater und Beratungsklient versetzen und so geeignete Verhandlungstechniken trainieren.

Sie können Kommunikations- und Verkaufssituationen reflektieren und bewerten. Der mündlichen Kommunikation ist ein hoher Stellenwert beizumessen, neben dem Abbau von Sprachhemmungen und der Befähigung zum selbstbewussten Umgang mit der Sprache sollte auf die Auswahl und Anwendung von Präsentationstechniken Wert gelegt werden.

Lernfeld 9 Flächen nachhaltig zur wirtschaftlichen Nahrungsmittel-, Futtermittel- und Rohstoffgewinnung nutzen Zeitrichtwert: 460 Ustd.

Ziele

Die Fachschülerinnen und Fachschüler sehen im Boden die wichtigste natürliche Produktionsgrundlage und analysieren die Dynamik der Nährstoffe im Boden und in der Pflanze. Durch geeignete ackerbauliche Maßnahmen und Düngung erhalten und verbessern sie die Fruchtbarkeit des Bodens und beeinflussen die Nährstoffdynamik. Unter Einhaltung der rechtlichen Bestimmungen bewahren sie den Boden vor schädlichen Einflüssen, setzen Düngemittel umweltgerecht ein, nutzen die darin enthaltenen Nährstoffe effizient und gezielt zum Ertragsaufbau sowie zur Qualitätserzeugung.

Fachschülerinnen und Fachschüler treffen Anbauentscheidungen unter Beachtung von acker- und pflanzenbaulichen Gesichtspunkten sowie wirtschaftlichen Erwägungen. Sie nutzen dabei gezielt den züchterischen Fortschritt durch entsprechende Sortenwahl.

Die Fachschülerinnen und Fachschüler sorgen für die Gesunderhaltung von Pflanzenbeständen durch gezielte Nutzung von acker- und pflanzenbaulichen Vorsorgemaßnahmen und durch die sachgerechte Anwendung von direkten Pflanzenschutzmaßnahmen unter Beachtung der Wirkung auf die Umwelt.

Die Fachschülerinnen und Fachschüler führen selbstständig Getreide-, Ölfrucht-, Eiweiß- und Hackfruchtbestände sowie Grundfutter nach wirtschaftlichen Gesichtspunkten, beachten gleichwertig die Anforderungen einer intakten Natur und Umwelt und steuern den Produktionsprozess entsprechend den Qualitätsanforderungen der jeweiligen Verwertungsrichtung. Die Fachschülerinnen und Fachschüler bewerten selbstständig die Rentabilität der Produktionsverfahren im Unternehmen und treffen notwendige Entscheidungen zur Erschließung von Gewinnreserven.

Die Fachschülerinnen und Fachschüler bewerten je nach Aktualität weitere Pflanzenarten und Produktionsverfahren hinsichtlich ihrer ökonomischen, arbeitswirtschaftlichen sowie ihrer ökologisch-ethischen Aspekte und berücksichtigen die gesetzlichen Vorgaben.

Inhalte

Bodenkunde

- Bestandteile des Bodens
- Bodenfruchtbarkeit
- Bodenschäden und Bodenschutz

Pflanzenernährung und Düngung

- Makro- und Mikronährstoffe
- mineralische und organische Düngemittel
- Düngeplanung und Nährstoffvergleiche

Fruchtfolgegestaltung

- acker-, pflanzenbauliche und phytosanitäre Grundsätze
- betriebswirtschaftliche Einflüsse

Pflanzenschutz

- rechtliche Rahmenbedingungen
- vorbeugende Maßnahmen
- Regulierungs- und Bekämpfungsmaßnahmen
- Umweltwirkungen

Pflanzenzucht und Sortenwesen

- Saatgutrecht
- Saatgutvermehrung
- Züchtung

Ökologie

- ökologische Zusammenhänge und gesetzliche Grundlagen
- Wechselbeziehung zwischen Landwirtschaft und Umwelt

Landschaftspflege und Erhaltung der Artenvielfalt

Getreide, Ölfrüchte, Hackfrüchte, Mais, Eiweißpflanzen

- Marktanforderungen
- Qualität und Verwendung
- Fruchtfolge
- Bodenbearbeitung
- Bestellverfahren/Aussaat
- Düngung
- Pflanzenschutz
- Ernte und Lagerung/Aufbereitung
- Betriebszweiganalyse und Gewinnreserven

Ackerfutter

- Qualität und Verwendung
- Fruchtfolge
- Bodenbearbeitung
- Bestellverfahren/Aussaat
- Düngung
- Pflanzenschutz
- Ernte und Lagerung/Konservierung
- Betriebszweiganalyse und Gewinnreserven

Grünland

- Grünlandstandorte
- Qualität und Verwendung
- Pflegemaßnahmen
- Düngung
- Pflanzenschutz
- Ernte und Konservierung
- Betriebszweiganalyse und Gewinnreserven

Nutzungsalternativen

- Produktionstechnik
- Wirtschaftlichkeit

Didaktisch-methodische Hinweise

Dieses Lernfeld stellt nicht nur eine Vertiefung der vor der Fachschulausbildung erworbenen Kompetenzen dar, sondern dient dazu, dass die Fachschülerinnen und Fachschüler das Wissen aus der beruflichen Erstausbildung und die Erfahrungen aus der praktischen Tätigkeit verknüpfen. Die Erstellung betrieblicher Humusbilanzen, Nährstoffvergleiche und Düngeplanungen sollte unter Nutzung entsprechender Fachsoftware erfolgen. Aktuelle Erkenntnisse, insbesondere Versuchsergebnisse und Warndienstinformationen zu den Themenfeldern, können mittels Internetrecherche eingebunden werden. Empfehlenswert ist die Untersetzung der Inhalte durch praktische Übungen im Rahmen von Exkursionen.

Es empfiehlt sich, dieses Lernfeld mit den Lernfeldern „Unternehmen gründen, planen und führen“ und „Rahmenbedingungen analysieren und in die Unternehmensführung integrieren“ abzustimmen sowie mit den Lernfeldern „Projekte planen und durchführen sowie Führungsaufgaben übernehmen“ und „Facharbeit erstellen“ zu verknüpfen.

Lernfeld 10

**Tierbestände wirtschaftlich,
tier- und umweltgerecht führen**

Zeitrichtwert: 460 Ustd.

Ziele

Die Fachschülerinnen und Fachschüler erfassen die Bedeutung der Tierproduktion als wichtige Einkommensquelle der Landwirtschaft und diskutieren die aktuellen Verbraucherprioritäten. Sie erzeugen hochqualitative und sichere Nahrungsmittel und vermeiden Gefahren für die Umwelt. Die Fachschülerinnen und Fachschüler analysieren die Besonderheiten von Rind und Schwein und leiten daraus Konsequenzen für die Produktionstechnik ab. Sie erstellen Fütterungskonzepte, kontrollieren die Tiergesundheit, prüfen Aspekte des Tierschutzes und treffen Entscheidungen im Herdenmanagement.

Die Fachschülerinnen und Fachschüler bewerten selbstständig die Rentabilität der Produktionsverfahren im Unternehmen und treffen notwendige Entscheidungen zur Erschließung von Gewinnreserven. Sie analysieren die Festlegungen der Agrarpolitik und ziehen Rückschlüsse für die optimale Gestaltung des betrieblichen Produktionsprozesses.

Die Fachschülerinnen und Fachschüler bewerten je nach Aktualität weitere Tierarten hinsichtlich ihrer ökonomischen, arbeitswirtschaftlichen sowie ihrer ökologisch-ethischen Aspekte und berücksichtigen die gesetzlichen Vorgaben.

Inhalte

Milchproduktion

- Tierernährung und Fütterung
- Tiergesundheit und Tierschutz
- Leistungsprüfung und Rinderzucht
- Kälber- und Jungrinder
- Herdenmanagement Milchvieh
- Stallbau und Verfahrenstechnik
- Vermarktung
- Betriebszweiganalyse und Gewinnreserve

Mutterkuhhaltung und Rindermast

- Produktionsverfahren
- Fütterung und Gesundheitsvorsorge
- Weidemanagement
- Bestandsführung
- Stallbau und Verfahrenstechnik
- Vermarktung
- Betriebszweiganalyse und Gewinnreserve

Schweinezucht und -mast

- Tierernährung und Fütterung
- Tiergesundheit und Tierschutz
- Leistungsprüfung und Schweinezucht
- Herdenmanagement Schweinezucht
- Herdenmanagement Schweinemast
- Raum- und Funktionsplanung
- Stallbau und Verfahrenstechnik

- Vermarktung
- Betriebszweiganalyse und Gewinnreserve

Weitere Tierarten

- Haltung und Fütterung
- Vermarktung
- Wirtschaftlichkeit

Didaktisch-methodische Hinweise

Die Grundlagenkenntnisse sollten mit neuen wissenschaftlichen Erkenntnissen und Erfahrungen aus den Betrieben verknüpft werden, dabei können betriebliche Problemstellungen unter Berücksichtigung der Marktanforderungen sowie des Tier- und Umweltschutzes bearbeitet werden. Es ist anzustreben, die Bearbeitung der Themen arbeitsteilig in Verbindung mit der Stärkung kommunikativer Fähigkeiten und Führungstraining vorzunehmen. Praxiserprobte Softwarelösungen und das Internet werden in die Unterrichtsgestaltung einbezogen. Die Inhalte sollten entsprechend der regional- und betriebsbezogenen Anforderungen vermittelt. Fachexkursionen und Facharbeiten ergänzen gezielt den theoretischen Unterricht.

Es empfiehlt sich, dieses Lernfeld mit den Lernfeldern „Unternehmen gründen, planen und führen“ und „Rahmenbedingungen analysieren und in die Unternehmensführung integrieren“ abzustimmen sowie mit den Lernfeldern „Projekte planen und durchführen sowie Führungsaufgaben übernehmen“ und „Facharbeit erstellen“ zu verknüpfen.

Lernfeld 11	Berufsnachwuchs ausbilden	Zeitrichtwert: 120 Ustd.
Ziele		
<p>Die Fachschülerinnen und Fachschüler entwickeln ein umfassendes Bewusstsein, dass nur durch eine qualitativ wie quantitativ hochwertige berufliche Bildung die weitere Entwicklung der Landwirtschaftsbetriebe gesichert ist und erfassen die gesellschaftliche, betriebliche und individuelle Dimension von beruflicher Bildung. Sie informieren sich über die Rechtsgrundlagen der Berufsbildung und übernehmen in ihren Betrieben Aufgaben der Lehrausbildung. Aufgrund ihrer beruflichen Handlungskompetenz führen sie Auszubildende kompetent und überzeugend.</p>		
Inhalte		
Ausbildungsvoraussetzungen		
<ul style="list-style-type: none">- Berufsbildung in Deutschland- gesetzliche Grundlagen		
Ausbildungsvorbereitung und Einstellung von Auszubildenden		
Ausbildung		
<ul style="list-style-type: none">- Lernvoraussetzungen- betriebliche Lern- und Arbeitsaufgaben- Lernziele- Ausbildungsmethoden- Arbeitsunterweisung- Förderung der sozialen und persönlichen Entwicklung		
Ausbildungsabschluss		
Didaktisch-methodische Hinweise		
<p>Die Ausbildungsmethoden Kurzvortrag, Präsentation, Lehrgespräch, Vier-Stufen-Methode, Rollenspiel, Projektmethode, Leittextmethode und Moderation sollten, entsprechend ihrer Bedeutung in der praktischen Ausbildung, vorgestellt und hervorgehoben werden. Die Inhalte können sich an den gesetzlichen Grundlagen zur Erlangung der Ausbildereignung orientieren. Es empfiehlt sich, die Durchführung der Arbeitsunterweisung mit praktischen Übungen zu untersetzen. Das Lernfeld sollte mit dem Lernfeld „Personalwirtschaftliche Prozesse gestalten und Mitarbeiter führen“ verknüpft werden. Die Abstimmung mit dem Lehrplan „Ausbildung für Ausbilderinnen und Ausbilder“ der Fachschulen in den Fachbereichen Technik und Wirtschaft ist empfehlenswert.</p>		

Lernfeld 12

**Projekte planen und durchführen
sowie Führungsaufgaben übernehmen**

Zeitrichtwert: 240 Ustd.

Ziele

Unter Beachtung von Einflussfaktoren wie Zeit, Kapazitäten, Kosten und Qualität bearbeiten die Fachschülerinnen und Fachschüler vorwiegend in Teamarbeit komplexe projektorientierte Aufgabenstellungen. Mit Hilfe verschiedener Arbeitstechniken entwickeln sie kreativ Projektideen und Lösungsvorschläge, die sie vorbereiten, strukturieren und realisieren. Sie beachten hierbei nicht nur die Zielvorgaben, sondern insbesondere auch die Grundsätze des Zeitmanagements, Personaleinsatzes, Betriebsmitteleinsatzes und der Finanzierung. Die Fachschülerinnen und Fachschüler arbeiten konzeptionell, ergebnisorientiert und präsentieren die Arbeitsergebnisse sicher und überzeugend.

Die Fachschülerinnen und Fachschüler übernehmen Leitungsaufgaben in landwirtschaftlichen Unternehmen. Sie organisieren betriebliche Aufgaben und erarbeiten betriebsinterne Lösungen. Sie planen und organisieren den Mitarbeiterereinsatz und die Schulungen des Personals im Einsatzbereich. Die Fachschülerinnen und Fachschüler dokumentieren, bewerten und präsentieren ausgewählte Teilbereiche.

Inhalte

Projekte

- Projektbegriff
- Projektvorbereitung
- Projektplanung
- Projektdurchführung
- Projektabschluss und -auswertung

Betriebliche Aufgabenstellungen

- Analyse der Betriebsabläufe
- Organisation von betrieblichen Aufgaben
- betriebsinterne Lösungsvorschläge
- Mitarbeiterereinsatz, Arbeitsanweisung, Kontrolle
- Mitarbeiterschulung

Didaktisch-methodische Hinweise

Die Fachschülerinnen und Fachschüler sollten selbstständig bzw. im Team jeweils ein komplexes Projekt mit allen Phasen des Projektmanagements bearbeiten. Die Auswahl des Themas erfolgt unter Anwendung von Kreativitätstechniken. Es empfiehlt sich die Projektergebnisse in geeigneter Form zu präsentieren.

Die Fachschülerinnen und Fachschüler können selbstständig geeignete Betriebe auswählen. Sie sollten bei ihrem Einsatz im Betrieb einen möglichst breiten Einblick in alle Bereiche des Unternehmens erhalten. Der Einsatz im mittleren betrieblichen Management sollte angestrebt werden.

Lernfeld 13

Facharbeit erstellen

Zeitrictwert: 80 Ustd.

Ziele

Die Fachschülerinnen und Fachschüler lösen im Rahmen der zu erstellenden Facharbeit eine fachbereichs- und praxisbezogene Problemstellung. Dabei beziehen sie wissenschaftsorientierte Ansätze ein.

Die Fachschülerinnen und Fachschüler analysieren die Problemstellung, leiten aus dieser Fragestellungen und Ziele für ihre Arbeit ab und planen die einzelnen Arbeitsphasen verantwortungsvoll und selbstständig. Bei der Umsetzung der einzelnen Arbeitsschritte nutzen sie verschiedene Arbeitstechniken.

Die Fachschülerinnen und Fachschüler erstellen einen Ablaufplan und nutzen diesen gezielt für die Bearbeitung der Facharbeit. Dabei planen sie Termine für Konsultationen und Beratungen. Sie wählen Arbeitsmittel, dokumentieren und steuern Arbeitsprozesse und überprüfen die Qualität kontinuierlich.

Die Fachschülerinnen und Fachschüler informieren sich aus verschiedenen Quellen, analysieren diese kritisch auf Verlässlichkeit, Aktualität sowie Themenbezug und wählen Informationen entsprechend des notwendigen Umfangs der Facharbeit aus. Bei der Informationsrecherche kommunizieren sie mit relevanten Experten.

In schriftlicher Form stellen die Fachschülerinnen und Fachschüler Zusammenhänge dar, zeigen Wechselwirkungen auf, argumentieren unter Anwendung von Fachtermini und überzeugen durch kompetente ergebnisorientierte Schlussfolgerungen. Sie halten die formalen Anforderungen der Facharbeit ein und wählen einen logischen Aufbau.

Im Rahmen des fachlichen Gespräches präsentieren die Fachschülerinnen und Fachschüler mediengestützt Kernpunkte und Lösungen ihrer Facharbeit. Dabei treten sie verbal und nonverbal überzeugend unter Verwendung zielgruppenadäquater und situationsangemessener Kommunikationstechniken auf.

Die Fachschülerinnen und Fachschüler reflektieren ihr methodisches Vorgehen und setzen sich selbstkritisch mit ihren Arbeitsprozessen und Ergebnissen auseinander.

Inhalte

Informationsgewinnung und -verarbeitung

Zeitmanagement

Arbeitsorganisation

Problemlösetechniken

Kommunikationstechniken

Präsentationstechniken

Formale Anforderungen der Facharbeit

Urheberrecht

Didaktisch-methodische Hinweise:

Die Themenfindung kann unter Anwendung von Kreativitätstechniken erfolgen. In der Einstiegsphase der Erarbeitung der Facharbeit empfiehlt sich zudem die Analyse von vorhandenen Facharbeiten. Nach der Themensetzung sollte durch die Fachschülerinnen und Fachschüler ein Exposé der Facharbeit formuliert und vorgelegt werden. Pflichtkonsultationen sollten vor der Themensetzung, weitere Konsultationen bei Bedarf mit eingeschränkter Hilfestellung, insbesondere unter inhaltlichen und formalen Aspekten, erfolgen. Es empfiehlt sich, einen Ablaufplan bis zum ersten Konsultationstermin erstellen zu lassen und Konsultationen in Gruppen unter Erstellung eines Nachweisprotokolls durchzuführen.

Wird die Facharbeit in Gruppenarbeit erstellt, sollte die entsprechende Problemstellung in Form eines Projekts bearbeitet werden. Dabei sind entsprechende Anforderungen an die Planung, Durchführung und Auswertung von Projektarbeit sowie an Teamarbeit zu beachten. Die Anforderungen beziehen sich dabei beispielsweise auf den Prozess der Bildung von Arbeitsgruppen und die Festlegung von Verantwortungsbereichen innerhalb dieser, auf eine arbeitsteilige und kooperative Zusammenarbeit, eine kontinuierliche Kontrolle und Steuerung der gemeinsamen Arbeitsprozesse sowie auf die Reflexion des Projekts und der Teamarbeit.

Bei der Präsentation sollte auf ein entsprechendes Design und ein überzeugendes Auftreten Wert gelegt werden.

Die Anforderungen an die Facharbeit richten sich an den Vorgaben der Schulordnung Fachschule sowie an der „Handreichung zur Erstellung der Facharbeit an Fachoberschulen“ aus.

Zwischen den beteiligten Lehrkräften des fachrichtungsübergreifenden und fachrichtungsbezogenen Bereichs ist eine kontinuierliche Abstimmung notwendig. Dies betrifft insbesondere die Umsetzung der Ziele und Inhalte des Faches Deutsch/Kommunikation.

Anhang

Hinweise zur Umsetzung

In diesem Kontext wird auf die „Handreichung zur Umsetzung lernfeldstrukturierter Lehrpläne“ (www.sachsen-macht-schule.de/sbi/10111.htm) verwiesen.

Diese Handreichung bezieht sich auf die Umsetzung des Lernfeldkonzeptes in den Schularten Berufsschule, Berufsfachschule und Fachschule und enthält u. a. Ausführungen

1. zum Lernfeldkonzept,
2. zu Aufgaben der Schulleitung bei der Umsetzung des Lernfeldkonzeptes, wie
 - Information der Lehrkräfte über das Lernfeldkonzept und über die Ausbildungsdokumente,
 - Bildung von Lehrerteams,
 - Gestaltung der schulorganisatorischen Rahmenbedingungen,
3. zu Anforderungen an die Gestaltung des Unterrichts, insbesondere zur
 - kompetenzorientierten Planung des Unterrichts,
 - Auswahl der Unterrichtsmethoden und Sozialformen,
 - Leistungsermittlung und Leistungsbewertung,
 - Unterrichtsauswertung und Reflexion.

Hinweise zur Veränderung des Lehrplanes richten Sie bitte an das

Sächsisches Bildungsinstitut
Dresdner Straße 78 c
01445 Radebeul

Notizen:

Die für den Unterricht an berufsbildenden Schulen zugelassenen Lehrpläne und Arbeitsmaterialien sind einschließlich der Angabe von Bestellnummer und Bezugsquelle in der Landesliste der Lehrpläne für die berufsbildenden Schulen im Freistaat Sachsen in ihrer jeweils geltenden Fassung enthalten.

Die freigegebenen Lehrpläne und Arbeitsmaterialien finden Sie als Download unter www.sachsen-macht-schule.de/apps/lehrplandb/.

Das Angebot wird durch das Sächsische Bildungsinstitut ständig erweitert und aktualisiert.